

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 85 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МБДОУ «Детский сад № 85»)**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №85»
Протокол №3 от 11.01.2021

ПРИНЯТО

С учетом мотивированного
мнения совета родителей
Протокол № 2 от 12.01.2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 85»
Е.В.Репина
Приказ от 12.01.2021 №2-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ №1.4
о порядке учета мнения родителей (законных представителей),
представительных органов воспитанников при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих интересы
воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Порядок учета мнения родителей (законных представителей), представительных органов воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников (далее – Порядок) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – МБДОУ №85) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБДОУ №85
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МБДОУ №85, затрагивающих права воспитанников МБДОУ №85
- 1.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ №85 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) создается совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет). В МБДОУ №85 функцию Совета выполняет родительский комитет.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Советом родителей МБДОУ №85 и принимаются на его заседании.
- 1.1. Срок действия данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

2. Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов

- 2.1. МБДОУ №85 принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 2.2. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обоснование по нему направляется заведующим МБДОУ №85 в Совет (приложение 1)
- 2.3. Совет не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ №85 мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложение 2).
- 2.4. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.
- 2.5. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо

содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учитывать не планирует и при не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников

3.1. Заведующий МБДОУ №85 имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МБДОУ №85 порядком, закрепленным в уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью МБДОУ №85;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

3.2. Заведующий МБДОУ №85 обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

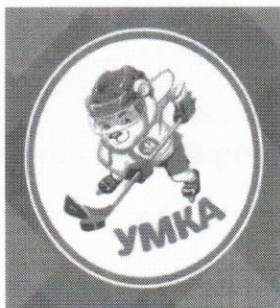
3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Казан шәһәре
Яна Савин районының "85 нче
катнаш балалар бакчасы"
муниципаль бюджет мәктәпкәчә
белем учреждениесе.
420126 Казан шәһәре Четаев
урамы 13а
ИНН 1657147178
ОГРН1141690073920
Тел. 237-58-91



Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 85
комбинированного вида»
ИНН 1657147178
ОГРН1141690073920
420126, г.Казань,
Ул. Четаева, д.13а
Тел.237-58-91

Председателю Совета родителей
МБДОУ №85

Ф.И.О.

Направляю Вам проект _____
наименование локального нормативного акта

_____ для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного(ых)
локального(ых)

нормативного(ых) акта(ов) в письменной форме.

Прошу Совет родителей рассмотреть возможность внесения изменений в
данный проект в течение 10 дней.

Приложение: на _____ листах

Заведующий МБДОУ №85

Выписка из протокола
заседания Совета родителей МБДОУ №85
от « ____ » _____ 20 ____ г.

на заседании Родительского комитета:

присутствовали _____ чел.,

отсутствовали _____ чел.

Повестка дня

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников МБДОУ №85

наименование локального нормативного акта

Мотивированное мнение

Проект локального нормативного правового акта _____

наименование локального нормативного акта

_____ законодательству Российской Федерации и
соответствует / не соответствует
иным нормативным актам, указанным в проекте, _____

не ухудшает / ухудшает

положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

На основании вышеизложенного, считаем _____

возможным / не возможным

принятие локального нормативного акта, затрагивающего интересы воспитанников _____

наименование локального нормативного акта

председатель Совета родителей МБДОУ №85: _____

Прошнуровано и
пронумеровано

5 *лист*

ЛИСТОВ

Заведующий

Репина Л.В.

М.П.

